



CONCELLO DE CAMARIÑAS

A CORUÑA

Expediente: CONVOCATORIA PARA LA CREACIÓN DUNHA BOLSA DE EMPLEO PARA O NOMEAMENTO DUN FUNCIONARIO/A INTERINO/A DO GRUPO A, SUBGRUPO A2, ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA: COORDINADOR/A SERVICIOS SOCIAL DO CONCELLO DE CAMARIÑAS

Número: 2026/E001/000001

ACTA TRIBUNAL

Acta número 2

Lugar: Salón de plenos do Concello de Camariñas.

Data: 23/03/2026

Hora de comezo: 9:30

Hora de remate: 10:30

Asistentes.

PRESIDENTA	María Emilia García Maneiro, Interventora do Concello de Camariñas
SECRETARIA	Eva Jardón López, Secretaria do Concello de Camariñas
VOGAIS	María Asunción Méndez Vilalta, Arquitecta do Concello Camariñas Alicia Queiro Pérez, Técnico Xestión Económico Financeira do Concello Camariñas. Angélica Pose Lema, Traballadora Social do Concello de Zas.

ORDE DO DÍA

1.- Constitución do Tribunal.

Sendo as 9:30 do día 23 de marzo de 2026 no salón de plenos do Concello de Camariñas reúnen as persoas que figuran como asistentes e constitúen o Tribunal.

2.- Resolución das alegacións.



CONCELLO DE CAMARIÑAS

A CORUÑA

O Tribunal comproba que non foron formuladas alegacións en prazo e así resulta de informe obrante no expediente, asinado pola encargada do Rexistro do Concello de Camariñas, dona Lorena Rodríguez Valiña en data 23 de marzo de 2026.

3.-Valoración de méritos das aspirantes que superaron a fase de oposición.

O Tribunal procede á comprobación da documentación acreditativa dos méritos alegados polas aspirantes, de conformidade do establecido nas bases, a avaliación de méritos terá unha puntuación máxima de 2 puntos, a experiencia profesional se computará ata un máximo de 15 puntos e a formación complementaria ata un máximo de 5 puntos, sendo as puntuacións individualizadas as que seguen:

As candidatas obteñen os seguintes resultados.

Aspirante	Experiencia	Formación complementaria	Total
Leticia Lema Baña	1.05	0.60	1.65
Olalla Llaiza Lema Nión	0.00	0.65	0.65
María Lema Ordoñez	0.45	0.00	0.45
Laura Moreira Martínez	0.00	0.00	0.00

3.- Valoración total das aspirantes.

Unha vez valorados os méritos o Tribunal procede á puntuación total das aspirantes, mediante a suma da puntuación obtida na proba tipo test, máis a puntuación dos méritos alegados así como, superar ou acreditar o coñecemento do idioma galego

Aspirante	Proba tipo test	Méritos	CELGA	Total
Leticia Lema Baña	28.5	1.65	SI	30.15
Olalla Llaiza Lema Nión	22.15	0.65	SI	22.80
María Lema Ordoñez	35.95	0.45	SI	36.40
Laura Moreira Martínez	22.50	0.00	SI	22.50

4.- Lista de aprobados pola orde definitiva e formación da bolsa de emprego.

Documento asinado electrónicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.camarinas.net/>.

O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 42.b da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público)



CONCELLO DE CAMARIÑAS

A CORUÑA

O Tribunal procede á elaboración da lista de aspirantes aprobados pola orde da puntuación obtida, relación que será presentada á Sra. Alcaldesa a fin de que proceda ao nomeamento como funcionaria interina do grupo A, subgrupo A2, escala de administración especial, subescala técnica: coordinador/a servizos social do Concello de Camariñas da aspirante con mellor puntuación e á aprobación da bolsa de emprego que funcionara coas características recollidas nas bases obrantes no expediente, publicadas no Boletín Oficial da Provincia en data 20 de febreiro de 2026.

Orde na bolsa	Aspirante	Puntuación total
1º	María Lema Ordoñez	36.40
2º	Leticia Lema Baña	30.15
3º	Olalla Llaiza Lema Nión	22.80
4º	Laura Moreira Martínez	22.50

5.- Proposta de nomeamento.

O tribunal por unanimidade propón á Alcaldía o nomeamento como funcionaria interina do grupo A, subgrupo A2, escala de administración especial, subescala técnica: coordinador/a servizos social do Concello de Camariñas de DONA MARÍA LEMA ORDOÑEZ, salvo que no prazo fixado a este efecto fosen presentadas alegacións, en cuxo caso o Tribunal fixará data para a resolución das mesmas.

6.-Publicación da acta e fixación do prazo de alegacións.

O tribunal por unanimidade decide proceder á publicación da acta e a concesión dun prazo de 3 días hábiles, dende o seguinte a data de publicación, para que as candidatas podan formas as alegacións que teñan por conveniente.

E non habendo máis asuntos que tratar, levántase a sesión sendo as 10:30 horas do día da data, nas datas e horas que figuran á marxe

A secretaria

A presidenta

As vogais